

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИННОВАЦИЙ»**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**Психология общения и взаимодействия**

Код и направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

## **1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебная дисциплина «Психология общения и взаимодействия» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу «Начальное образование» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 № 121 (ФГОС ВО 3++).

Основная цель изучения учебной дисциплины состоит в том, чтобы дать обучающимся систематизированные знания о психологических механизмах и закономерностях общения; сформировать у них целостные представления о психологических способах установления и развития контактов между людьми, умения и навыки применения основных технологий эффективного общения и повышения коммуникативной компетентности; специфике общения и взаимодействия людей; сформировать способность использовать методы преодоления основных «барьеров» общения.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н (с изм. от 25 декабря 2014 года), выполнению обобщенной трудовой функции «Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования» (код А), выполнению трудовых функций: «Общепедагогическая функция. Обучение» (код А/01.6), «Воспитательная деятельность» (код А/02.6), «Развивающая деятельность» (код А/03.6).

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Учебная дисциплина Психология общения и взаимодействия относится к обязательной части учебного плана и изучается на 2 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучению данной учебной дисциплины предшествует освоение следующих учебных дисциплин: Командообразование и методы групповой работы, Основы управления, Деловой иностранный язык, Русский язык и культура речи, Социология и др.

Параллельно с учебной дисциплиной «Психология общения и взаимодействия» изучаются дисциплины: Философия, История педагогики и образования др.

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Результаты освоения дисциплины «Психология общения и взаимодействия» являются базой для изучения учебных дисциплин: Психология лидерства, Конфликтология и медиация, Педагогическая психология, Методика воспитательной работы и др.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением семинарских занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Академией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

**- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)**

### Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде(УК-3)	<b><u>Знать:</u></b>	
	содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-31
	структуру общения и общую ее характеристику	УК-3-32
	основные виды общения в социальном взаимодействии	УК-3-33
	универсальные этические нормы и психологические принципы общения и социального взаимодействия	УК-3-34
	методы диагностики в психологии общения и социального взаимодействия	УК-3-35
	технологии эффективного общения и социального взаимодействия	УК-3-36
	<b><u>Уметь:</u></b>	
	раскрывать содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-У1
	раскрывать структуру общения и общую ее характеристику	УК-3-У2
	раскрывать основные виды общения в социальном взаимодействии	УК-3-У3
	раскрывать универсальные этические нормы и психологические принципы общения и социального взаимодействия	УК-3-У4
	использовать методы диагностики в психологии общения и социального взаимодействия	УК-3-У5
	использовать технологии эффективного общения и социального взаимодействия	УК-3-У6
	<b><u>Владеть:</u></b>	
	методами раскрытия содержания понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-В1
	методами раскрытия структуры общения и общей ее характеристики	УК-3-В2
	методами раскрытия основных видов общения в социальном взаимодействии	УК-3-В3
	методами раскрытия универсальных этических норм и психологических принципов общения и социального взаимодействия	УК-3-В4
	навыками использования методов диагностики в психологии общения и социального взаимодействия	УК-3-В5
	навыками использования технологии эффективного общения и социального взаимодействия	УК-3-В6

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часа).

№	Семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем					Контроль	Сам. работа	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	Сем	КоР	З			
1	4	3	108	54	28	24	1,7	0,3		54	Зачет

### Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Сем	КоР	З		
1.	Общение как вид деятельности и основная форма социального взаимодействия	18	8	4	4			10	УК-3-31, УК-3-32, УК-3-У1, УК-3-У2, УК-3-В1, УК-3-В2
2.	Основные виды и типы общения	18	8	4	4			10	УК-3-33, УК-3-У3, УК-3-В3
3.	Универсальные этические нормы и психологические принципы общения и социального взаимодействия	18	8	4	4			10	УК-3-34, УК-3-У4, УК-3-В4
4.	Методы исследования общения как вида деятельности и основной формы социального взаимодействия	22	12	8	4			10	УК-3-35, УК-3-У5, УК-3-В5
5.	Технологии эффективного общения и повышения коммуникативной компетентности для решения задач социального взаимодействия	26	16	8	8			10	УК-3-36, УК-3-У6, УК-3-В6
6.	Промежуточная аттестация (зачет)	6	2			1,7	0,3	4	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

### Тема 1. Общение как вид деятельности и основная форма социального взаимодействия

Содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми. Роль общения в психическом развитии человека. Общие представления об общении: функции, стили, уровни и стратегии. Функции общения и факторы, детерминирующие его. Средства и этапы общения. Структура общения. Барьеры общения. Общение как обмен информацией. Вербальные и невербальные средства общения. Общение и речь. Модель коммуникативного процесса по Г. Лассуэллу. Общение как взаимодействие. Природа и структура взаимодействия. Основные стратегии поведения личности в процессе взаимодействия по Р. Бейлзу. Общение как восприятие людьми друг друга. Понятие «социальная перцепция». Механизмы и эффекты межличностного восприятия. Социальное влияние: суггестия, конформизм, неконформизм

## Тема 2. Основные виды и типы общения

Виды общения: по контакту с собеседником, по времени контакта, по уровню передачи информации. Типы межличностного общения. Педагогическое общение как форма взаимодействия субъектов образовательного процесса. Деловое общение: структура, функции, виды и формы. Деловая беседа: виды, функции и этапы. Основные формы и психологические аспекты делового совещания. Психологические особенности публичного выступления. Деловые переговоры. Спор, дискуссии, полемик в деловом общении. Межличностное общение в семейных отношениях.

## Тема 3. Универсальные этические нормы и психологические принципы общения и социального взаимодействия

Этика и этикет в общении. Коммуникативная культура. Виды этики и их характеристика. Этические нормы и психологические принципы общения и социального взаимодействия. Профессиональная этика и ее виды. Деловая этика: понятия, функции и задачи. Корпоративная этика. Административная этика. Управленческая этика. Основные понятия производственной этики.

## Тема 4. Методы исследования общения как вида деятельности и основной формы социального взаимодействия

Основные методы получения информации в психологии общения. Роль методов психодиагностики в исследовании уровня общения и общительности. Методики диагностики коммуникативной компетентности. Проблемы исследования невербального канала общения. Методы изучения личности партнера по общению по невербальным признакам: графология, кинесика, проксемика, такесика. Экспертная оценка и ее роль в диагностике коммуникативной деятельности и невербальной коммуникации. Психодиагностика и ее значение для психологии общения. Диагностика коммуникативной толерантности в общении

## Тема 5. Технологии эффективного общения и повышения коммуникативной компетентности для решения задач социального взаимодействия

Коммуникативная компетентность личности. Классификация техник активного слушания: постановки вопросов, малого разговора, вербализации. Техники регуляции эмоционального напряжения. Техника эффективной похвалы. Техника использования «Ты-высказываний» (Ты-сообщения) и «Я-высказываний» (Я-сообщения). Психологические приемы влияния на партнера в общении. Репрезентативные системы и их учет в общении. Учет эго-состояний личности в общении. Поведение личности в стрессовой ситуации общения и технологии выхода из нее. Роль тренинга в развитии коммуникативной компетентности и профессиональной коммуникации: структура, логика и логистика, техники

## Тема 6. Промежуточная аттестация (зачет)

Перечень вопросов студентам для подготовки к зачету по учебной дисциплине

1. Общение как вид деятельности и основная форма социального взаимодействия.
2. Содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми.
3. Роль общения в психическом развитии человека.
4. Развитие общения в онтогенезе.
5. Общие представления об общении: функции, стили, уровни, этапы и стратегии.
6. Структура общения.
7. Барьеры общения и их виды.
8. Общение как обмен информацией.
9. Вербальные и невербальные средства общения.
10. Обратная связь и ее роль в передаче информации в модели Г. Лассуэлла.
11. Общение как взаимодействие. Природа и структура взаимодействия.
12. Теории взаимодействия.
13. Основные стратегии поведения личности в процессе взаимодействия по Р. Бейлзу.
14. Общение как восприятие людьми друг друга. Понятие «социальная перцепция».
15. Механизмы и эффекты межличностного восприятия.
16. Социальное влияние: суггестия, конформизм, неконформизм.
17. Универсальные этические нормы и психологические принципы общения и социального взаимодействия.

18. Общая характеристика основных видов и типов общения.
19. Виды общения: по контакту с собеседником, по времени контакта, по уровню передачи информации.
20. Типы межличностного общения.
21. Педагогическое общение как форма взаимодействия субъектов образовательного процесса.
22. Деловое общение: структура, функции, виды.
23. Формы делового общения и их характеристика.
24. Деловая этика и ее основные компоненты.
25. Межличностное общение в семейных отношениях.
26. Виды этики и их характеристика.
27. Методы исследования общения как вида деятельности и основной формы социального взаимодействия.
28. Основные методы получения информации в психологии делового общения.
29. Индивидуально-типологические и индивидуально-психологические особенности человека и их учет в общении
30. Роль гендерных и национальных особенностей личности в общении
31. Проблемы исследования невербального канала общения. Методы изучения личности по невербальным признакам (графология, кинесика, проксемика, такесика).
32. Технологии эффективного общения и повышения коммуникативной компетентности для решения задач социального взаимодействия.
33. Коммуникативная компетентность личности и технологии ее развития.
34. Классификация техник активного слушания: постановки вопросов, малого разговора, вербализации.
35. Техники регуляции эмоционального напряжения.
36. Техника эффективной похвалы.
37. Техника использования «Ты-высказываний» и «Я-высказываний».
38. Репрезентативные системы и их учет в общении.
39. Учет эго-состояний личности в общении.
40. Роль тренинга в развитии коммуникативной компетентности и профессиональной коммуникации: структура, логика и логистика, техники.

### **Планы семинарских занятий**

Тема 1. Общение как вид деятельности и основная форма социального взаимодействия.

Общение как вид деятельности и основная форма социального взаимодействия.

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Знание тезауруса основных понятий по изучаемой дисциплине для отработки к семинарским занятиям, к зачету по теме 1.

Задание 1.1.1. Проверка анализа литературных источников (УК-3-31):

- 1) Подходы к содержанию понятия «общения» в разных науках.
- 2) Роль общения в онтогенезе человека
- 3) Теории общения и взаимодействия в отечественной и зарубежной психологии
- 4) Индивидуально-типологические и индивидуально-психологические особенности человека и их учет в общении.
- 5) Концепции личности и их учет в общении.
- 6) Роль гендерных и национальных особенностей личности в общении
- 7) Вербальный и невербальный каналы общения
- 8) Изучение личности партнера по общению по невербальным признакам
- 9) Теории и ошибки каузальной атрибуции
- 10) Каковы функции восприятия в процессе общения?
- 11) Охарактеризуйте невербальные средства общения.
- 12) Назовите основные элементы вербального общения и охарактеризуйте их.
- 13) Какие существуют барьеры понимания в общении

14) Какова роль обратных связей в передаче информации?

Задание 1.2.1. Блиц-опрос (УК-3-32):

- 1) Перечислите основные стороны общения
- 2) В чем заключается их взаимосвязь.
- 3) В чем специфика коммуникативной стороны общения?
- 4) Что такое коммуникативные барьеры в общении?
- 5) В чем специфика интерактивной стороны общения?
- 6) В чем специфика перцептивной стороны общения?
- 7) Перечислите основные теории интеракции.
- 8) Какие теории и ошибки каузальной атрибуции вы знаете
- 9) Назовите теории позитивного межличностного взаимодействия

Тема 2. Основные виды и типы общения. Основные виды и типы общения.

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Знание тезауруса основных понятий по изучаемой дисциплине для отработки к семинарским занятиям, к зачету по теме 2.

Задание 1.3.1. Проверка анализа литературных источников (УК-3-33):

- 1) Виды общения и их характеристика.
- 2) Классификации видов общения и критерии их разделения.
- 3) Назовите основные этапы делового общения и дайте их краткую характеристику.
- 4) Педагогическое общение и его характеристика.
- 5) Семейное общение и его характеристика.
- 6) Межличностное общение и его виды.
- 7) Назовите основные барьеры и помехи в деловом общении.
- 8) Назовите основные барьеры и помехи в педагогическом общении.
- 9) Назовите основные барьеры и помехи в семейном общении.

Тема 3. Универсальные этические нормы и психологические принципы общения и социального взаимодействия. Универсальные этические нормы и психологические принципы общения и социального взаимодействия.

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Знание тезауруса основных понятий по изучаемой дисциплине для отработки к семинарским занятиям, к зачету по теме 3.

Задание 1.4.1. Проверка анализа литературных источников (УК-3-34):

- 1) Когда и почему возник этикет в обществе?
- 2) Какие функции выполняет этикет?
- 3) Дайте определение понятий "этика", "общение", "деловое общение", "этика делового общения".
- 4) Каковы особенности этики делового общения традиционного общества?
- 5) Какова, по вашему мнению, роль этики и этикета в деловом общении?
- 6) Какова, по вашему мнению, роль этики в педагогическом общении?
- 7) Какова, по вашему мнению, роль этики в семейном общении?
- 8) Назовите основные принципы этики делового общения "сверху-вниз" (между руководителем и подчиненным).
- 9) Назовите основные принципы этики делового общения "снизу-вверх" (между подчиненным и руководителем).
- 10) Назовите основные принципы этики делового общения "по горизонтали" (между коллегами).
- 11) Каковы средства и способы повышения уровня этичности делового общения?

Тема 4. Методы исследования общения как вида деятельности и основной формы социального взаимодействия

Методы исследования общения как вида деятельности и основной формы социального взаимодействия

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Знание тезауруса основных понятий по изучаемой дисциплине для отработки к семинарским занятиям, к зачету по теме 4.

Задание 1.5.1. Проверка анализа литературных источников (УК-3-35):

Составление аналитического обзора, используя указанную литературу (в соответствии с критериями: их актуальность, цели и задачи, отличительные особенности, дополните, какие из участников не учтены, применимы ли данные правила в других видах общения и т.п.).

а) Составьте конспект и проведите анализ по теме: «Роль психодиагностики в психологии общения».

б) Составьте конспект и проведите анализ по теме: «Основные методы исследования в психологии общения».

с) Составьте конспект и проведите анализ по теме: «Методы исследования в деловом общении».

д) Составьте конспект и проведите анализ по теме: «Методы исследования в семейных взаимоотношениях».

е) Составьте конспект и проведите анализ по теме: «Методы исследования в педагогическом общении».

Тема 5. Технологии эффективного общения и повышения коммуникативной компетентности для решения задач социального взаимодействия. Технологии эффективного общения и повышения коммуникативной компетентности для решения задач социального взаимодействия.

Время - 8 час.

Основные вопросы:

Знание тезауруса основных понятий по изучаемой дисциплине для отработки к семинарским занятиям, к зачету по теме 5.

Задание 1.6.1. Подготовка презентации (по выбору студента). (УК-3-36):

1) Коммуникативная компетентность личности и альтернативные определения.

2) Классификация техник активного слушания: постановки вопросов, малого разговора.

3) Классификация техник активного слушания: вербализации.

4) Техника эффективной похвалы.

5) Техника использования «Ты-высказываний» и «Я-высказываний».

Задание 1.6.2. Блиц-опрос (УК-3-36):

1) Раскройте характеристику эго-состояний по Э. Берну.

2) В чем психологический смысл учета в общении эго-состояний?

3) В чем сущность транзакционного анализа процесса взаимодействия по Э. Берну?

4) В чем смысл репрезентативных систем?

5) Назовите психологические приемы влияния на партнера в общении.

6) Техники регуляции эмоционального напряжения в общении.

7) Репрезентативные системы и их учет в общении.

8) Учет эго-состояний личности в общении.

9) Роль тренинга в развитии коммуникативной компетентности и профессиональной коммуникации: структура, логика и логистика, техники.



## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:**

Аффилиация - потребность человека, проявляющаяся в его желании и стремлении постоянно быть с людьми, устанавливать и сохранять положительные взаимоотношения с ними.

Вежливость - это обращение с людьми, учитывающее их потребности быть оцененными и защищенными; соблюдение правил приличия, учтивость, уважительность, тактичность, деликатность.

Взаимодействие - это действия индивидов, направленных друг к другу.

Внушаемость - это склонность субъекта к некритической (непроизвольной) податливости воздействиям других людей, их советам, указаниям, даже если они противоречат его собственным убеждениям и интересам. Это безотчетное изменение своего поведения под влиянием внушения. Внушаемые субъекты легко заражаются настроениями, взглядами и привычками других людей. Они часто склонны к подражанию. Внушаемость зависит как от устойчивых свойств человека - высокого нейротизма, слабости нервной системы, - так и от ситуативных его состояний - тревоги, неуверенности в себе или же эмоционального возбуждения.

Диалогическое общение - равноправное субъект-субъектное взаимодействие, имеющее целью взаимное познание, стремление к реализации целей каждого партнера.

Идентификация (или отождествление) - это установление сходства одного человека с другим.

Идентификация (от лат. identificatio - отождествляю) состоит в воображаемой подстановке себя на место партнера по общению, воображаемом взятии на себя роли, которую выполняет этот партнер, мысленном построении своего поведения таким же способом, как и партнер, примыкании к его позиции. Поставить себя на место другого не так просто, как может показаться с первого взгляда. Воображение себя на месте другого может не только не дать ожидаемых результатов, но даже осложнить взаимопонимание.

Имидж – воспринимаемый и передаваемый образ человека.

Коммуникация - процесс двустороннего обмена информацией, ведущей ко взаимному пониманию.

Коммуникативные барьеры - это психологические препятствия на пути адекватной передачи информации между партнерами по общению.

Коммуникативная компетентность (компетентности в общении), т. е. умения устанавливать и поддерживать необходимые контакты с людьми. Коммуникативная компетентность включает систему знаний и умений (техник), обеспечивающих успешное протекание коммуникативных процессов у человека в различных ситуациях общения.

Коммуникативная культура - это совокупность культурных норм, культурологических знаний, ценностей и значений, используемых в процессе коммуникации, в том числе и при общении.

Коммуникативная толерантность - это характеристика отношения личности к людям, показывающая степень переносимости ею неприятных или неприемлемых, по ее мнению, психических состояний, качеств и поступков партнеров по взаимодействию.

Конформность - это склонность человека к добровольному сознательному (произвольному) изменению своих ожидаемых реакций для сближения с реакцией окружающих вследствие признания большей их правоты. Или, проще говоря, - это свойство человека легко менять свою точку зрения, установку на что то под влиянием группового мнения. Конформность называют также внутригрупповой суггестией или внушаемостью. Правда, некоторые авторы, например А. Е. Личко и соавт., не отождествляют внушаемость и конформность, отмечая отсутствие зависимости между ними и различие механизмов их проявления. Понятие конформности часто отождествляется с конформизмом, что, с моей точки зрения, создает путаницу в понимании того и другого.

Конформизм определяется как «изменение поведения или убеждения... в результате реального или воображаемого давления группы». Иначе говоря, если конформность является свойством (качеством) человека, то конформизм - это поведение, которое может быть вызвано конформностью, а может быть и не связано с ней. Нейл с соавторами выделили две формы конформизма - уступчивость и одобрение.

Культура поведения - поступки и формы общения людей, основанные на нравственности, эстетическом вкусе и соблюдении определенных норм и правил. Истинная культура поведения есть органическое единство внутренней и внешней культуры человека, умение найти правильную линию поведения даже в нестандартной, а порой и в экстремальной ситуации. В этой главе понятие "культура поведения" будем рассматривать как часть делового этикета, отлично понимая, что сам термин "культура" в широком смысле гораздо объемнее понятия "деловой этикет". Последний относится к категории "культура" как особенное к общему.

Межличностные отношения - это отношения, складывающиеся между отдельными людьми.

Мораль (от лат. *moralis* - нравственный) - это система этических ценностей, которые признаются человеком. Мораль - важнейший способ нормативной регуляции общественных отношений, общения и поведения людей в самых различных сферах общественной жизни - семье, быту, политике, науке, труде и т.д.

Нонконформизм - опровержение человеком мнения большинства, протест подчинения, кажущаяся независимость личности от мнения группы, хотя на самом деле и здесь точка зрения большинства является основой для поведения человека.

Общение - специфическая форма взаимодействия человека с другими людьми как членами общества; в общении реализуются социальные отношения людей.

Общение - процесс взаимодействия общественных субъектов: социальных групп, общностей или личностей, в котором происходит обмен информацией, опытом, способностями и результатами деятельности. Общение выступает как способ бытия общества и человека. Именно в процессе общения происходят социализация личности и ее самореализация. По мнению Аристотеля, способность вступать в общение отличает человека от "недоразвитых в нравственном смысле существ" и от "сверхчеловека". Поэтому "тот, кто не способен вступать в общение или, считая себя существом самодовлеющим, не чувствует потребности ни в чем, уже не составляет элемента государства, становясь либо животным, либо божеством".

Общение вербальное происходит посредством речи, невербальное - с помощью паралингвистических средств передачи информации (громкость речи, тембр голоса, жесты, мимика, позы).

Общение непосредственное (прямое) - это естественное общение, когда субъекты взаимодействия находятся рядом и общаются посредством речи, мимики и жестов. Данный вид общения является наиболее полноценным, потому что индивиды в процессе его получают максимальную информацию друг о друге.

Общение опосредованное (косвенное) осуществляется в ситуациях, когда индивиды отдалены друг от друга временем или расстоянием. Например, разговор по телефону, переписка. Опосредованное общение - это неполный психологический контакт, когда обратная связь затруднена.

Ориентация на контроль предполагает стремление контролировать, управлять ситуацией и поведением других, которые обычно сочетаются с желанием доминировать во взаимодействии.

Ориентация на понимание включает в себя стремление понять ситуацию и поведение других.

Педагогическое общение - это профессиональное общение учителя с учащимися, а также с их родителями, имеющее определенные педагогические, в том числе и воспитательные, цели. С помощью педагогического общения не только передаются знания и умения, но и изменяются свойства личности учащихся, устанавливается взаимопонимание, меняются мнения и установки.

Переговоры - способ разрешения конфликтов, при котором каждая из сторон выдвигает собственный набор требований, но склонна к уступкам, к компромиссу. Как правило, предусматривается равноправие сторон, исключаются попытки силового разрешения конфликта. П. ведутся на основе определенных и одобряемых их участниками правил и предполагают, что стороны имеют не только частные, но и общие интересы. Одним из основных элементов П. является получение и обмен информацией с целью достижения согласия.

Репрезентативная система - предпочитаемый способ обработки информации.

Речь - это процесс использования языка в целях общения людей, это говорение.

Рефлексия - способность сознания человека сосредоточиться на самом себе - как перцептивный механизм осознание человеком того, как он воспринимается партнером по общению.

Социальное влияние - форма межличностного взаимодействия, в результате которого повторный ответ человека на проблему более сближается с ответом другого человека, чем с собственным первоначальным ответом.

Спор - обсуждение проблемы, способ ее коллективного исследования, при котором каждая из сторон отстаивает свое мнение.

Спор – это обсуждение в форме исследования проблемы с целью установления истины

Суггестия (внушаемость) - непроизвольная податливость человека мнению других лиц или группы, когда он и сам не замечает, как изменились его взгляды, поведение, это происходит само собой.

Толерантность (лат. *tolerantia* - терпимость) - это терпимость, снисходительность к кому-либо или чему либо. Это установка на либеральное, уважительное отношение и принятие (понимание) поведения, убеждений, национальных и иных традиций и ценностей других людей, отличающихся от собственных. Толерантность способствует предупреждению конфликтов и установлению взаимопонимания между людьми.

Тренинг - область практической психологии, ориентированной на использование активных методов групповой психологической работы с целью развития компетентности в общении.

Умение - освоенный субъектом способ выполнения действия на основе приобретенных знаний и навыков.

Уступчивость (внешний, показной конформизм), по Нейлу с соавторами, проявляется в делании того, что нам не хочется, чтобы заслужить поощрение или избежать наказания (например, голосование за резолюцию собрания, с которой человек не согласен). Если уступчивость представляет собой ответ на приказ, то ее называют подчинением.

Эмпатия - особый способ глубокого и безошибочного восприятия внутреннего мира другого человека.

Эмпатия – постижение эмоционального состояния, проникновение в переживания другого человека.

Этика (от греч. *ethos* - обычай, нрав) - учение о морали, нравственности. Термин "этика" впервые употребил Аристотель (384-322 до н.э.) для обозначения практической философии, которая должна дать ответ на вопрос, что мы должны делать, чтобы совершать правильные, нравственные поступки.

Этикет (от франц. *etiquette*) означает установленный порядок поведения где-либо. Это наиболее общее определение этикета.

Этикет – манера поведения человека, правила учтивости и вежливости, принятые в обществе.

Эффект категоризации состоит в том, что человеку приписываются те или иные характеристики в зависимости от того, к какой категории людей он отнесен. Например, в одном исследовании профессиональные психотерапевты смотрели снятое интервью с человеком, который в одном случае был представлен как пациент психиатрической клиники, а в другом случае - как поступающий туда на работу. В первом случае психотерапевты находили в его ответах массу признаков ненормальности и плохой адаптации. Во втором же случае психотерапевты решили, что он абсолютно нормален и хорошо адаптируется.

Эффект ореола проявляется в приписывании человеку, о котором имеется благоприятное мнение, положительных оценок и тех качеств, которые в данный момент не наблюдаются. Например, ученики, увидев на пиджаке учителя физической культуры значок мастера спорта, сделают заключение, что он обладает высоким мастерством и как педагог. В данном случае ореол спортсмена влияет на восприятие учителя физкультуры как профессионала педагога. Эффект ореола чаще всего возникает при следующих условиях: 1) когда воспринимающий судит о чертах, в которых он не разбирается; 2) когда черты связаны с нравственностью; 3) когда воспринимающий плохо знает данного человека.

Эффект первичности и новизны состоит в том, что первое впечатление о человеке сильнее, чем последующие, поэтому и велика роль первого появления учителя перед учащимися. Исправление первоначального впечатления о человеке требует длительного его познания и совершается с трудом.

Эффект стереотипизации состоит в том, что суждение о человеке выносится на основании своего ограниченного прошлого опыта или устоявшегося мнения других, некритически воспринятого субъектом общения. Стереотипы - это упрощенные и стандартизованные концепции

характеристик или ожидаемого поведения членов определенной группы. Стереотипизация - это идентификация человека как принадлежащего к определенной группе с присущими ей особенностями.

Язык - это совокупность звуковых, словарных и грамматических средств выражения мыслей.

#### 6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-3-31	<p>Задание 1.1.1. Анализ литературных источников</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Подходы к содержанию понятия «общения» в разных науках.</li> <li>2) Роль общения в онтогенезе человека</li> <li>3) Теории общения и взаимодействия в отечественной и зарубежной психологии</li> <li>4) Индивидуально-типологические и индивидуально- психологические особенности человека и их учет в общении.</li> <li>5) Концепции личности и их учет в общении.</li> <li>6) Роль гендерных и национальных особенностей личности в общении</li> <li>7) Вербальный и невербальный каналы общения</li> <li>8) Изучение личности партнера по общению по невербальным признакам</li> <li>9) Теории и ошибки каузальной атрибуции</li> <li>10) Каковы функции восприятия в процессе общения?</li> <li>11) Охарактеризуйте невербальные средства общения.</li> <li>12) Назовите основные элементы вербального общения и охарактеризуйте их</li> <li>13) Какие существуют барьеры понимания в общении</li> <li>14) Какова роль обратных связей в передаче информации?</li> </ol>
3	УК-3-32	<p>Задание 1.2.1. Блиц-опрос</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Перечислите основные стороны общения</li> <li>2) В чем заключается их взаимосвязь.</li> <li>3) В чем специфика коммуникативной стороны общения?</li> <li>4) Что такое коммуникативные барьеры в общении?</li> <li>5) В чем специфика интерактивной стороны общения?</li> <li>6) В чем специфика перцептивной стороны общения?</li> <li>7) Перечислите основные теории интеракции.</li> <li>8) Какие теории и ошибки каузальной атрибуции вы знаете</li> <li>9) Назовите теории позитивного межличностного взаимодействия</li> </ol>
5	УК-3-33	<p>Задание 1.3.1. Анализ литературных источников</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Виды общения и их характеристика.</li> <li>2) Классификации видов общения и критерии их разделения.</li> <li>3) Назовите основные этапы делового общения и дайте их краткую характеристику.</li> <li>4) Педагогическое общение и его характеристика.</li> <li>5) Семейное общение и его характеристика.</li> <li>6) Межличностное общение и его виды.</li> <li>7) Назовите основные барьеры и помехи в деловом общении.</li> <li>8) Назовите основные барьеры и помехи в педагогическом общении.</li> <li>9) Назовите основные барьеры и помехи в семейном общении.</li> </ol>

7	УК-3-34	<p>Задание 1.4.1. Анализ литературных источников</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Когда и почему возник этикет в обществе?</li> <li>2) Какие функции выполняет этикет?</li> <li>3) Дайте определение понятий "этика", "общение", "деловое общение", "этика делового общения".</li> <li>4) Каковы особенности этики делового общения традиционного общества?</li> <li>5) Какова, по вашему мнению, роль этики и этикета в деловом общении?</li> <li>6) Какова, по вашему мнению, роль этики в педагогическом общении?</li> <li>7) Какова, по вашему мнению, роль этики в семейном общении?</li> <li>8) Назовите основные принципы этики делового общения "сверху- вниз" (между руководителем и подчиненным).</li> <li>9) Назовите основные принципы этики делового общения "снизу- вверх" (между подчиненным и руководителем).</li> <li>10) Назовите основные принципы этики делового общения "по горизонтали" (между коллегами).</li> <li>11) Каковы средства и способы повышения уровня этичности делового общения?</li> </ol>
9	УК-3-35	<p>Задание 1.5.1. Анализ литературных источников:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Составьте конспект и проведите анализ по теме: «Роль психодиагностики в психологии общения».</li> <li>b) Составьте конспект и проведите анализ по теме: «Основные методы исследования в психологии общения».</li> <li>c) Составьте конспект и проведите анализ по теме: «Методы исследования в деловом общении».</li> <li>d) Составьте конспект и проведите анализ по теме: «Методы исследования в семейных взаимоотношений».</li> <li>e) Составьте конспект и проведите анализ по теме: «Методы исследования в педагогическом общении».</li> </ol>
11	УК-3-36	<p>Задание 1.6.1. Подготовка презентации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Коммуникативная компетентность личности и альтернативные определения.</li> <li>2) Классификация техник активного слушания: постановки вопросов, малого разговора.</li> <li>3) Классификация техник активного слушания: вербализации.</li> <li>4) Техника эффективной похвалы.</li> <li>5) Техника использования «Ты-высказываний» и «Я-высказываний».</li> </ol>
12	УК-3-36	<p>Задание 1.6.2. Блиц-опрос</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6) Раскройте характеристику эго-состояний по Э. Берну.</li> <li>7) В чем психологический смысл учета в общении эго-состояний?</li> <li>8) В чем сущность транзакционного анализа процесса взаимодействия по Э. Берну?</li> <li>9) В чем смысл репрезентативных систем?</li> <li>10) Назовите психологические приемы влияния на партнера в общении.</li> <li>11) Техники регуляции эмоционального напряжения в общении.</li> <li>12) Репрезентативные системы и их учет в общении.</li> <li>13) Учет эго-состояний личности в общении.</li> <li>14) Роль тренинга в развитии коммуникативной компетентности и профессиональной коммуникации: структура, логика и логистика, техники.</li> </ol>

## 6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Код результата обучения	Задания
---	-------------------------	---------

13	УК-3-У1	Задание 2.1.1. Теоретико-практическое задание: 1) В процедуре общения выделяют этапы. Приведите пример ситуации общения с раскрытием характеристики и последовательности данных этапов. 2) Созданию взаимопонимания в общении могут мешать психологические барьеры. Приведите примеры ситуаций общения на каждый.
14	УК-3-У2	Задание 2.2.1. Теоретико-практическое задание 1) В процессе восприятия действует несколько психологических механизмов. Приведите примеры ситуаций общения на каждый. 2) Общение как взаимодействие можно рассмотреть с позиций ориентации на контроль и ориентации на понимание. Проведите их сравнительный анализ, самостоятельно выбрав критерии сравнения. По результатам составьте таблицу и приведите примеры.
15	УК-3-У3	Задание 2.3.1. Теоретико-практическое задание 1) Приведите примеры ситуаций общения при различных видах общения (семейное, деловое, педагогическое и др.). 2) Правильным взаимоотношениям детей и родителей мешают разнообразные «барьеры» (занятости, возраста, стереотипа и т.п.). Приведите примеры ситуаций общения на каждый.
16	УК-3-У4	Задание 2.4.1. Теоретико-практическое задание 1) В.В. Бойко (1996) выделяет виды коммуникативной толерантности (ситуативная и др.). Раскройте их характеристику и приведите примеры ситуаций, где они проявляются. 2) Ю.В. Жуков (1988) выделяет три группы правил (правила коммуникативного этикета и др.), составляющих коммуникативную культуру. Раскройте их характеристику и приведите примеры ситуаций, где они проявляются.
17	УК-3-У5	Задание 2.5.1. Теоретико-практическое задание 1) В тесте «Ваш стиль делового общения» выделяют различные стили (ориентация на действие и др.). Раскройте их характеристику и приведите примеры ситуаций, где они проявляются.
18	УК-3-У6	Задание 2.6.1. Теоретико-практическое задание 1) Зная функциональные характеристики каждого эго-состояния личности, заполните таблицу для каждого из них: основные функции, мимическое выражение, пантомимика, характерная лексика. 2) Составьте рассказ о море (3-4 предложения), используя речевые предикаты для разных репрезентативных систем.

### 6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
19	УК-3-В1	Задание 3.1.1. Теоретико-практическое задание: 1) Обсуждение практического применения теста «Умеете ли вы слушать?»: цель, области применения, обработка и интерпретация результатов. 2) Обсуждение практического применения методики диагностики «помех» в установлении эмоциональных контактов В. В. Бойко: цель, области применения, уровни эмоциональной эффективности в общении, обработка и интерпретация результатов.

20	УК-3-В2	<p>Задание 3.2.1. Теоретико-практическое задание:</p> <p>1) Восприятие партнера по общению и возникновение первого впечатления о нем базируется на ряде эффектов. Приведите примеры ситуаций общения, в которых они возникают.</p> <p>2) Обсуждение практического применения методики В.В. Бойко «Диагностика уровня эмпатии»: цель, области применения, основные каналы эмпатии, обработка и интерпретация результатов.</p>
21	УК-3-В3	<p>Задание 3.3.1. Теоретико-практическое задание:</p> <p>1) Обсуждение практического применения теста «Ваш стиль делового общения»: цель, области применения, основные стили общения, обработка и интерпретация результатов.</p> <p>2) Выберите тему деловой беседы. При подготовке к деловой беседе по телефону постарайтесь ответить себе на следующие вопросы:</p> <p>а) какую главную цель вы ставите перед собой в предстоящем телефонном разговоре;</p> <p>б) можете ли вы вообще обойтись без этого разговора;</p> <p>с) готов ли к обсуждению предлагаемой темы собеседник;</p> <p>д) уверены ли вы в благополучном исходе разговора;</p> <p>е) какие вопросы вы должны задать;</p> <p>ф) какие вопросы может задать вам собеседник;</p> <p>г) какой исход переговоров устроит (или не устроит) вас, его;</p> <p>х) какие приемы воздействия на собеседника вы можете использовать во время разговора;</p> <p>и) как вы будете вести себя, если ваш собеседник:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• решительно возразит, перейдет на повышенный тон;</li> <li>• не отреагирует на ваши доводы;</li> <li>• проявит недоверие к вашим словам, информации.</li> </ul>
22	УК-3-В4	<p>Задание 3.4.1. Теоретико-практическое задание:</p> <p>1) Обсуждение практического применения методики В.В. Бойко «Насколько этично ваше поведение на работе?»: цель, области применения, обработка и интерпретация результатов.</p> <p>2) Постройте структурно-логическую схему взаимосвязи этических норм и психологических принципов общения на примере любого вида общения</p>
23	УК-3-В5	<p>Задание 3.5.1. Выполнения теоретико-практического задания:</p> <p>1) Обсуждение практического применения теста «Оценка уровня общительности» (В.Ф. Ряховский): цель, области применения, обработка и интерпретация результатов.</p> <p>2) Обсуждение практического применения методике «Коммуникативные и организаторские склонности» (КОС) (В.В. Синявский, В.А. Федорошин): цель, области применения, характеристика способностей, уровни проявления, обработка и интерпретация результатов.</p>

24	УК-3-В6	<p>Задание 3.6.1. Выполнение теоретико-практического задания:</p> <p>1) Прочтите описание каждой ситуации и напишите примеры высказываний типа Я-сообщение. Вы-утверждения (Ты-высказывания):</p> <p>a) Вы нарушили свое слово: не пришли на встречу вовремя</p> <p>b) Вы меня подвели, потому что не выполнили задание в указанный срок</p> <p>c) Вы никогда не сдаете мои отчеты в срок, так как всегда отвлекаетесь по личным делам</p> <p>d) Вы постоянно выводите меня из терпения своими опозданиями</p> <p>e) Вы оскорбляете мои чувства, когда не привлекаете меня к принятию решений, касающихся лично меня</p> <p>f) Вы всегда критикуете меня в присутствии моих подчиненных</p> <p>g) Вы никогда не ставите меня в известность, когда отлучаетесь с рабочего места</p> <p>h) Вы постоянно мне звоните по утрам по каким-то личным вопросам</p> <p>2) Обсуждение практического применения теста «Трансактный анализ»</p>
----	---------	---

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

- письменные краткие опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины, указанных в п.6.1.1.;
- задания и упражнения, рекомендованные для самостоятельной работы;
- самостоятельная работа по темам 1-5,
- задания для повторения и углубления приобретаемых знаний в п.6.1-6.3.

### 7.2. ФОС для текущего контроля:

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	УК-3-31	Знание тезауруса основных категорий по теме 1 Задания для самостоятельной работы (Задание 1.1.1.) Письменный опрос по теме 1
2	УК-3-32	Знание тезауруса основных категорий по теме 1 Задания для самостоятельной работы (Задание 1.2.1.) Письменный опрос по теме 1
3	УК-3-33	Знание тезауруса основных категорий по теме 2 Задания для самостоятельной работы (Задание 1.3.1.) Письменный опрос по теме 2
4	УК-3-34	Знание тезауруса основных категорий по теме 3 Задания для самостоятельной работы (Задание 1.4.1.) Письменный опрос по теме 3
5	УК-3-35	Знание тезауруса основных категорий по теме 4 Задания для самостоятельной работы (Задание 1.5.1.) Письменный опрос по теме 4
6	УК-3-36	Знание тезауруса основных категорий по теме 5 Задания для самостоятельной работы (Задание 1.6.1; Задание 1.6.2.) Письменный опрос по теме 5
7	УК-3-У1	Задания для самостоятельной работы (Задание 2.1.1.)
8	УК-3-У2	Задания для самостоятельной работы (Задание 2.2.1.)
9	УК-3-У3	Задания для самостоятельной работы (Задание 2.3.1.)
10	УК-3-У4	Задания для самостоятельной работы (Задание 2.4.1.)
11	УК-3-У5	Задания для самостоятельной работы (Задание 2.5.1.)
12	УК-3-У6	Задания для самостоятельной работы (Задание 2.6.1.)
13	УК-3-В1	Задания для самостоятельной работы (Задание 3.1.1.)



14	УК-3-В2	Задания для самостоятельной работы (Задание 3.2.1)
15	УК-3-В3	Задания для самостоятельной работы (Задание 3.3.1)
16	УК-3-В4	Задания для самостоятельной работы (Задание 3.4.1)
17	УК-3-В5	Задания для самостоятельной работы (Задание 3.5.1)
18	УК-3-В6	Задания для самостоятельной работы (Задание 3.6.1)

### 7.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-3-31	Вопросы к зачету 1-5, 29-30
2	УК-3-31	1. Общение как вид деятельности и основная форма социального взаимодействия. 2. Содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми. 3. Роль общения в психическом развитии человека. 4. Развитие общения в онтогенезе. 5. Общие представления об общении: функции, стили, уровни, этапы и стратегии. 29. Индивидуально-типологические и индивидуально-психологические особенности человека и их учет в общении 30. Роль гендерных и национальных особенностей личности в общении
3	УК-3-32	Вопросы к зачету 6-16
4	УК-3-32	6. Структура общения. 7. Барьеры общения и их виды. 8. Общение как обмен информацией. 9. Вербальные и невербальные средства общения. 10. Обратная связь и ее роль в передаче информации в модели Г. Лассуэлла. 11. Общение как взаимодействие. Природа и структура взаимодействия. 12. Теории взаимодействия. 13. Основные стратегии поведения личности в процессе взаимодействия по Р. Бейлзу. 14. Общение как восприятие людьми друг друга. Понятие «социальная перцепция». 15. Механизмы и эффекты межличностного восприятия.
5	УК-3-33	Вопросы к зачету 18-23, 25
6	УК-3-33	18. Общая характеристика основных видов и типов общения. 19. Виды общения: по контакту с собеседником, по времени контакта, по уровню передачи информации. 20. Типы межличностного общения. 21. Педагогическое общение как форма взаимодействия субъектов образовательного процесса. 22. Деловое общение: структура, функции, виды. 23. Формы делового общения и их характеристика. 25. Межличностное общение в семейных отношениях.
7	УК-3-34	Вопросы к зачету 17, 24, 26
8	УК-3-34	17. Универсальные этические нормы и психологические принципы общения и социального взаимодействия. 24. Деловая этика и ее основные компоненты. 26. Виды этики и их характеристика.
9	УК-3-35	Вопросы к зачету 27-28, 31

10	УК-3-35	27. Методы исследования общения как вида деятельности и основной формы социального взаимодействия. 28. Основные методы получения информации в психологии делового общения. 31. Проблемы исследования невербального канала общения. Методы изучения личности по невербальным признакам (графология, кинесика, проксемика, такесика).
11	УК-3-36	Вопросы к зачету 32-40
12	УК-3-36	32. Технологии эффективного общения и повышения коммуникативной компетентности для решения задач социального взаимодействия. 33. Коммуникативная компетентность личности и технологии ее развития. 34. Классификация техник активного слушания: постановки вопросов, малого разговора, вербализации. 35. Техники регуляции эмоционального напряжения. 36. Техника эффективной похвалы. 37. Техника использования «Ты-высказываний» и «Я-высказываний». 38. Репрезентативные системы и их учет в общении. 39. Учет эго-состояний личности в общении. 40. Роль тренинга в развитии коммуникативной компетентности и профессиональной коммуникации: структура, логика и логистика,

Задания для оценки умений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-3-У1	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 2.1.1, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2).
2	УК-3-У2	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 2.2.1, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2).
3	УК-3-У3	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 2.3.1, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2).
4	УК-3-У4	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 2.4.1, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2).
5	УК-3-У5	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 2.5.1, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2).
6	УК-3-У6	В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 2.6.1, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2).

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-3-В1	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 3.1.1, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3).
2	УК-3-В2	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 3.2.1, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3).

3	УК-3-В3	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 3.3.1, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3).
4	УК-3-В4	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 3.4.1, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3).
5	УК-3-В5	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 3.5.1, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3).
6	УК-3-В6	В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания 3.6.1, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3).

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **а) основная литература:**

1. Абдурахманов, Р. А. Социальная психология личности, общения, группы и межгрупповых отношений : учебник / Р. А. Абдурахманов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 368 с. — ISBN 978-5-4486-0173-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72456.html>
2. Макаров, Б. В. Психология делового общения : учебное пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 209 с. — ISBN 978-5-4487-0339-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79820.html>
3. Истратова, О. Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия : учебное пособие / О. Н. Истратова, Т. В. Эксакусто. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 191 с. — ISBN 978-5-9275-2848-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87753.html>

### **б) дополнительная литература:**

1. Психология и этика делового общения : учебник для студентов вузов / В. Ю. Дорошенко, Л. И. Зотова, В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд. — М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2017. — 419 с. — ISBN 978-5-238-01050-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81834.html>
2. Петрова, Ю. А. Психология делового общения и культура речи : учебное пособие / Ю. А. Петрова. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 183 с. — ISBN 978-5-4487-0340-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79821.html>
3. Мельникова, Н. А. Социальная психология : учебное пособие / Н. А. Мельникова. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1778-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81050.html>

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента. Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

<http://psi.webzone.ru/> Психологический словарь. Сайт содержит словарь психологических терминов.

<https://www.psychology.ru/> сайт «Psychology.ru». Сайт включает библиотеку психологической литературы и тесты

<http://www.psychological.ru/> сайт «Градиент». Сайт включает методологию, библиотеку, интерактивную службу поддержки. Проект разработан при поддержке Российского гуманитарного научного фонда.

<http://psyjournals.ru/> Сайт «Портал психологических изданий». Сайт содержит психологическую литературу и ссылки на источники

<https://www.psychol-ok.ru/library.html> библиотека сайта профессиональной психологической помощи.

<http://psychology.net.ru/articles/> сайт «Мир психологии». Сайт содержит статьи по

## **11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изменениями и дополнениями), Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

## **12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Для проведения лекций используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Для проведения семинарских занятий используется учебная аудитория, оборудованная компьютером, проектором.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.